

Úvodní ustanovení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 87 odst. 1 písm. a), § 36 odst. 2 a § 41 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů dne 20. dubna 2018 pod č.j. MSMT-8390/2018-3 Studijní a zkušební řád ART & DESIGN INSTITUTU, s.r.o.



Gondková
Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol

ART & DESIGN INSTITUT, s.r.o.

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

Článek 3

Zveřejnění závěrečných prací

1. ADI nevybělečně zveřejňuje bakalářské práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledků obhajoby prostřednictvím databáze Kvalifikačních prací, která je přístupná v sídle školy ADI.
2. Bakalářské práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejmeně při pracovních dnech před konáním obhajob zveřejněny k nahlédnutí veřejnosti v místě knihovny v sídle ADI. Každý si může ze zveřejněné práce požičovat na své náklady výtisky, opisy nebo rozmnoženiny.

1. soukromá vysoká škola uměleckého výtvarného zaměření v ČR

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

Část první

Úvodní ustanovení

Článek 1

1. Soukromá vysoká škola ART & DESIGN INSTITUT, s.r.o. (dále jen "ADI"), je soukromou vysokou školou neuniverzitní, která uskutečňuje studium v akreditovaném studijním programu.
2. Podmínky přijetí, průběh studia, práva a povinnosti studentů stanoví především zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v aktuálním znění (dále jen „zákon“), Statut ART & DESIGN INSTITUTU, s.r.o. (dále jen „Statut“) a tento studijní a zkušební řád.
3. Výuka probíhá formou přednášek, seminářů, cvičení, ateliérů a konzultací.

Článek 2

1. Studium na ADI v akreditovaném vysokoškolském programu se uskutečňuje v prezenčním bakalářském studijním programu.
2. Bakalářský studijní program je zaměřen zejména na přípravu k výkonu kreativních povolání, při nichž se vedle individuálních schopností a invence bezprostředně využívají soudobé poznatky a metody; obsahuje též vybrané teoretické obory. Hodnotným jej činí studium a vzájemné propojení 2 profilujících kreativních předmětů – oblastí, které se vzájemně doplňují a obohacují. Absolvent tak dostává široké a ucelené spektrum znalostí a dovedností jak pro oblast praktickou, tak pro eventuální další pokračování ve studiu na dalších školách magisterského stupně.
3. Studium se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou (dále jen "SZK") z teoretických předmětů, jejíž součástí je obhajoba bakalářské práce, vycházející z uměleckého díla.

Článek 3

Zveřejňování závěrečných prací

1. ADI nevýdělečně zveřejňuje bakalářské práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, která je přístupná v místě sídla ADI.
2. Bakalářské práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě knihovny v sídle ADI. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
3. Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle zákona o vysokých školách, bez ohledu na výsledek obhajoby.

Část druhá

Studium akreditovaného studijního programu

Článek 4 Zápis ke studiu

1. Sdělením rozhodnutí o přijetí ke studiu a úhradou poplatků spojených se studiem vzniká uchazeči právo na zápis ke studiu. Uchazeči se zapisují ve lhůtě stanovené rektorem.
2. Uchazeč o studium se stává studentem ADI dnem zápisu do prvního ročníku studia. Do dalších ročníků je zapsán pouze tehdy, pokud splní všechny studijní povinnosti stanovené pro absolvování předchozího ročníku a uhradí poplatky spojené se studiem v souladu s čl. 5 tohoto Studijního a zkušebního řádu.
3. Řádné zápisy ke studiu se konají v termínech stanovených rektorem. Na žádost studenta může rektor povolit i mimořádný zápis ke studiu konaný po posledním stanoveném termínu.
4. V mimořádných případech, kdy student z vážných důvodů nesplní povinnosti pro zápis do vyššího ročníku, může rektor povolit tzv. podmíněný zápis, ve kterém současně stanoví nový termín pro splnění výše uvedených podmínek, nejpozději však do konce následujícího semestru. Pokud student nesplní své studijní povinnosti ani v tomto náhradním termínu, bude mu studium ukončeno. Podmíněně zapsaný student je řádným studentem ADI.
5. Uzavřením ročníku se rozumí splnění všech studijních povinností stanovených studijním plánem pro daný ročník. Neuzavře-li student posledního ročníku bakalářského studia ročník do 15. května, může podat rektorovi žádost o posunutí termínu uzavření ročníku na 31. srpen, nebo mu bude ukončeno studium. Bude-li vyhověno žádosti studenta o posunutí termínu uzavření ročníku a neuzavře-li poté ročník ani do 31. srpna, může požádat o opakování ročníku, anebo mu bude ukončeno studium.

Čl. 5

Poplatky spojené se studiem

1. Poplatkem spojeným se studiem se rozumí poplatek za studium za semestr/ akademický rok (dále jen „školné“), poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, případně další poplatky stanovené opatřením rektora.
2. Školné je student povinen uhradit v následujících termínech:
 - a) platbu školného za celý rok předem, nejpozději 10 dnů před zápisem nebo podmíněným zápisem do příslušného ročníku,
Pokud student platí školné za semestr, pak
 - a) platbu za zimní semestr předem, nejpozději 10 kalendářních dnů před zápisem nebo podmíněným zápisem do příslušného ročníku,
 - b) platbu za letní semestr předem vždy do 31. ledna příslušného akademického roku.
3. Zaplacení poplatků spojených se studiem je podmínkou dalšího studia a jeho nesplnění je porušením § 63 odst. 4 písm. a) zákona a má za následek ukončení

studia. Tím nezaniká povinnost k zaplacení poplatků spojených se studiem za uplynulé období.

4. Zaplacené poplatky spojené se studiem se nevracejí ani nepřevádějí do dalších semestrů. Výjimky z tohoto ustanovení uděluje rektor.

Článek 6

Organizace studia a akademického roku

1. Studium je organizováno v souladu s akreditovaným studijním programem. Každý semestr, ročník nebo blok se sestává z období výuky, zkoušek, odborné praxe a z období prázdnin.
2. Akademický rok trvá 12 kalendářních měsíců a jeho začátek stanoví rektor.
3. Organizace každého akademického roku se zveřejňuje na úřední desce ADI v Harmonogramu akademického roku nejpozději 2 měsíce před jeho zahájením.
4. Zkouškové období za zimní i letní semestr je stanoveno rektorem každoročně v rámci Harmonogramu akademického roku.
5. V tomto období student plní všechny podmínky za příslušný semestr (zkoušky, zápočty). Opravné termíny za akademický rok je nutno absolvovat nejpozději do 15. září. Student, který nesplnil studijní podmínky za akademický rok do 15. září, může požádat rektora do 15. září o podmíněný zápis. V případě, že student následně splní všechny studijní podmínky pro zápis do vyššího ročníku, stane se jeho zápis nepodmíněným.
6. Ve výjimečných případech, zejména ze zdravotních či pracovních důvodů, může student písemně požádat rektora o povolení individuálního studijního plánu. V případě, že je studentovi individuální studijní plán povolen, nemá povinnost účastnit se přednášek a seminářů a je oprávněn skládat zkoušky a zápočty i mimo zkouškové období v termínech vypsanych příslušným vyučujícím. Individuální studijní plán lze povolit na jeden akademický rok opakovaně.

Článek 7

Odborná praxe

1. Součástí studia podle akreditovaného studijního programu je odborná praxe, která probíhá v termínech stanovených harmonogramem příslušného akademického roku, zpravidla o prázdninách, před začátkem 5. semestru.
2. Odbornou praxi si zajišťuje student a předává o ní protokol.

Článek 8

Volitelné a nepovinné předměty

1. Volitelné a nepovinné předměty jsou vypisovány každoročně v souladu se studijním plánem.
2. Výuka volitelného nebo nepovinného předmětu je zahájena, jestliže se k jeho studiu závazně přihlásí alespoň 20 studentů.
3. Pokud se student přihlásí ke studiu volitelného nebo nepovinného předmětu, musí jej ukončit v souladu se studijním plánem.

Článek 9 Hodnocení průběhu a výsledků studia

1. Průběh a výsledky studia jsou hodnoceny v souladu s akreditovaným studijním programem. Formami hodnocení jsou zkoušky a zápočty.
 - a) Zkouška je klasifikovaná forma hodnocení, jíž se ověřují vědomosti studenta v příslušném předmětu a jeho schopnost samostatného odborného úsudku. Zkouška může být písemná, ústní, kombinovaná či v elektronické formě.
 - b) Zápočet je neklasifikovaná forma hodnocení, která se uděluje za splnění komplexu povinností, jež akademický pracovník stanovil pro daný předmět; podmínkou může být účast na výuce případně odevzdání seminární práce. Zapisuje se slovem „započteno“.
2. Výsledky zkoušek jsou klasifikovány známkami „výborně“ (1), „velmi dobře“ (2), „dobře“ (3), „nevyhověl“ (4). Zápočet osvědčuje splnění stanovených studijních povinností, jeho udělení předchází konání zkoušky.
3. Zkoušky je možné konat ústně, písemně, kombinací těchto forem nebo elektronicky. O formě zkoušky rozhoduje vyučující. Student může požádat o nahlédnutí do své písemné práce a písemného testu. Zkoušku lze opakovat nejvýše dvakrát. O jeden další, mimořádný termín opakování zkoušky lze požádat rektora.
4. Termíny zkoušek musí vysoká škola vypsát s dostatečným předstihem a v dostatečném počtu tak, aby studenti měli možnost volby termínu.
5. Zkoušející určuje rektor z řad akademických pracovníků, externích odborníků z vědeckých pracovišť a představitelů praxe.
6. Ve zdůvodněných případech může rektor na žádost studenta povolit komisionální přezkoušení.
7. Míra úspěšnosti studenta během studia a při jeho ukončení je vyjádřena studijním průměrem.
8. Studijní průměr se vypočte jako aritmetický průměr konečných známek ze všech zkoušek vykonaných za stanovené období.
9. Celkové hodnocení studia je:
 - a) „prospěl s vyznamenáním“
 - b) „prospěl“.
10. Student, který úspěšně vykonal SZZK, ukončil studium s hodnocením „prospěl s vyznamenáním“, jestliže
 - a) jeho SZZK byla klasifikována „výborně“ a současně
 - b) žádná klasifikovaná část SZZK nebyla hodnocena známkou „dobře“ a současně
 - c) jeho studijní průměr za celé studium nepřesáhl 1,50 a současně
 - d) během celého studia nebyl klasifikován známkou „dobře“.
11. Dodatečnou opravu známky z dílčí zkoušky povoluje rektor. V ostatních případech student, který vykonal úspěšně SZZK, ukončil studium s hodnocením „prospěl“.

Článek 10 **Uznávání zkoušek**

Zkoušky a zápočty absolvované na jiné vysoké škole, které jsou dotované stejným nebo vyšším počtem kreditů a od jejichž složení neuplynuly více než čtyři roky, se uznávají studentům akreditovaných studijních programů uskutečňovaných ADI v souladu s § 60 zákona. O uznání rozhoduje rektor.

Článek 11 **Státní závěrečná zkouška**

1. SZZK se koná před zkušební komisí. Průběh SZZK a vyhlášení výsledků jsou veřejné.
2. Právo zkoušet při SZZK mají pouze profesori, docenti a odborníci schválení uměleckou radou.
3. SZZK se skládá před zkušební komisí, která je alespoň tříčlenná a je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů. Předsedu a členy zkušební komise jmenuje a odvolává rektor z osob uvedených v odstavci 2. Další členy zkušební komise může jmenovat Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) z významných odborníků v daném oboru.
4. SZZK se skládá ze dvou částí:
 - a) z ústní zkoušky,
 - b) z obhajoby bakalářské práce
5. SZZK je možné skládat až po splnění všech studijních povinností předepsaných studijním plánem.
6. SZZK je nutné složit do 13 měsíců od uzavření posledního ročníku studia, jinak bude studentovi ukončeno studium.
7. SZZK se konají v termínech určených rektorem.
8. Jednotlivé předměty SZZK i zkouška jako celek jsou hodnoceny známkami „výborně“ (1), „velmi dobře“ (2), „dobře“ (3), „nevyhověl“ (4).
9. SZZK se hodnotí jako celek takto:
 - a) klasifikací „výborně“, jestliže aritmetický průměr známek z jednotlivých předmětů ústní zkoušky a obhajoby bakalářské práce je menší nebo roven 1,5,
 - b) klasifikací „velmi dobře“, jestliže aritmetický průměr známek z jednotlivých předmětů ústní zkoušky a obhajoby bakalářské práce je větší než 1,5 a současně menší nebo roven 2,5,
 - c) klasifikací „dobře“, jestliže aritmetický průměr známek z jednotlivých předmětů ústní zkoušky a obhajoby bakalářské práce je větší než 2,5,
 - d) klasifikací „nevyhověl“, jestliže alespoň jedna její část je klasifikována „nevyhověl“.
10. SZZK zahajuje, ukončuje a její výsledky veřejně vyhláší předseda zkušební komise.
11. Zkušební komise rozhoduje o výsledku jednotlivých částí SZZK neveřejným hlasováním. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy zkušební komise.
12. Student, který byl při ústní zkoušce nebo při obhajobě bakalářské práce klasifikován známkou „nevyhověl“, má možnost přihlásit se k jejímu vykonání v dalším řádném termínu s tím, že student opakuje pouze tu část zkoušky, ve které neprospěl.

13. K vykonání SZK má student k dispozici nejvýše dva termíny určené rektorem. Rektor může povolit jeden mimořádný termín konání SZK, na který se vztahuje další poplatek spojený se studiem.
14. Téma bakalářské práce student vybírá ze seznamů vypsaných rektorem, popřípadě požádá rektora o schválení svého návrhu tématu, a to nejpozději do konce čtvrtého semestru studia. Rektor určí vedoucího bakalářské práce. Přidělení tématu bakalářské práce spolu se základními informacemi pro zpracování je studentovi sděleno na úředním tiskopise, který podepisuje vedoucí práce.
15. Bakalářská práce musí být zpracována v dané struktuře a splňovat obsahové a odborné požadavky stanovené rektorem. Po formální stránce musí práce vyhovovat požadavkům ČSN 01 6910.
16. Změna tématu bakalářské práce je možná pouze se souhlasem rektora.
17. Bakalářskou práci odevzdá student v požadované formě nejpozději 2 měsíce před stanoveným termínem SZK, a to jednak v elektronické formě, a dále v jednom písemném vyhotovení.
18. Vedoucí práce odevzdá písemné hodnocení bakalářské práce (dále jen „posudek“) nejpozději 14 dní před stanoveným termínem SZK.
19. Vedoucí práce ve svém posudku uvedou zejména, zda práce splňuje obsahové a formální požadavky, které jsou na ni kladeny, zda práce obsahuje některé závažné nedostatky a které to jsou. Posudek musí obsahovat explicitní vyjádření vedoucího nebo oponenta, zda práci doporučuje k obhajobě či nikoli.
20. V případě, že je práce doporučena k obhajobě, uvede vedoucí práce ve svém posudku návrh na hodnocení práce.
21. V případě, že vedoucí práce bakalářskou práci k obhajobě nedoporučí, nemůže student konat ústní část státní zkoušky.
22. ADI umožní studentovi nejméně týden před termínem obhajoby, aby se seznámil s posudky bakalářské nebo diplomové práce.
23. Obhajoba bakalářské práce se koná před zkušební komisí.

Článek 12 Přerušeni studia

1. Student může po ukončení prvního ročníku, příp. prvního semestru, požádat o přerušeni studia. V žádosti se uvede důvod přerušeni studia. Žádost se podává k rektorovi.
2. Studium přerušuje rektor na dva semestry, a to i opakovaně, maximálně třikrát za studium.
3. Přerušeni studia se zaznamenává do výkazu o studiu. V době přerušeni studia není osoba studentem.
4. Školné zaplacené za započatý semestr se nevrací.
5. Uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno, vzniká osobě právo na opětovný zápis ke studiu. Po ukončení přerušeni studia se student zapisuje do toho ročníku a semestru, v němž mu bylo studium přerušeno.

Článek 13

Opakování ročníku

1. Pokud student nesplní podmínky pro postup do vyššího ročníku stanovené v akreditovaném studijním programu, může mu rektor povolit opakování ročníku. O povolení opakování ročníku musí student písemně požádat a zaplatit školné za každý opakovaný ročník.
2. V průběhu studia lze opakovat nejvýše dva ročníky.

Článek 14

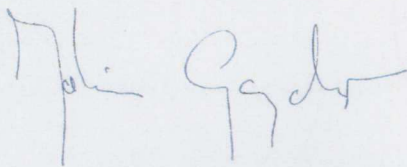
Ukončení studia

1. Studium se řádně ukončuje absolvováním studia v příslušném studijním programu. Dnem ukončení studia je den, kdy byla vykonána státní zkouška předepsaná na závěr studia nebo její poslední část.
2. Dokladem o ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu („bakalář umění“, ve zkratce „BcA.“ uváděné před jménem) je vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu.
3. Studium se dále ukončuje
 - a) zanecháním studia,
 - b) nesplní-li student požadavky vyplývající ze studijního programu podle studijního a zkušebního řádu,
 - c) odnětím akreditace studijního programu podle § 86 odst. 2 písm. b) zákona,
 - d) zánikem akreditace studijního programu podle § 80 odst. 5 zákona,
 - e) vyloučením ze studia podle § 65 odst. 1 písm. c) nebo podle § 67 zákona.
4. Dnem ukončení studia podle odstavce 1 písm. a) je den, kdy bylo vysoké škole, kde je student zapsán, prokazatelně doručeno jeho písemné prohlášení o zanechání studia. Dnem ukončení studia podle odstavce 1 písm. b) je den stanovený studijním a zkušebním řádem. Dnem ukončení studia podle odstavce 1 písm. c) je nejpozději den, kdy nabylo právní moci rozhodnutí o odnětí akreditace. Dnem ukončení studia podle odstavce 1 písm. d) je den, ke kterému vysoká škola oznámila zrušení studijního programu. Dnem ukončení studia podle odstavce 1 písm. e) je den, kdy rozhodnutí o vyloučení ze studia nabylo právní moci.
5. O ukončení studia podle odstavce 1 písm. e) nebo přerušení studia podle § 54 rozhodují orgány uvedené v § 50 odst. 2 a 3; na rozhodování se vztahuje § 50 odst. 4 až 7 zákona.

Část třetí

Článek 15 Závěrečná ustanovení

1. Tímto studijním a zkušebním řádem se zrušuje Studijní a zkušební řád ART & DESIGN INSTITUTU registrovaný ministerstvem dne 25. července 2013 pod č.j. MSMT-29988/2013-1.
2. Tento studijní a zkušební řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona dnem registrace ministerstvem.



prof. PhDr. Július Gajdoš, Ph.D.
rektor ADI